

東京ベイ eSG プロジェクト国際発信実行委員会

第6回総会

—議事次第—

日 時：令和5年9月12日（火）16時00分から

開催形式：オンライン併用

場 所：よみうり大手町ホール5階・小ホール

1 開会

2 報告事項

- (1) 広報計画実施業務委託の結果について
- (2) 意見交換会の主な内容

3 審議事項

- (議案1) 実施運営計画 ver. 1.0 (案) について

4 その他

今後のスケジュールについて

5 閉会

東京ベイeSGプロジェクト国際発信実行委員会 第6回総会

令和5年9月12日（火）16:00～@よみうり大手町ホール5階・小ホール（オンライン併用）

議事次第

1 開会

2 報告事項

（1）広報計画実施業務委託の結果について

（2）意見交換会の主な内容

3 審議事項

（議案1）実施運営計画ver.1.0（案）について

4 その他

今後のスケジュールについて

5 閉会

2 報告事項

2 報告事項

(1) 広報計画実施業務委託の結果について

事業者決定：読売新聞東京本社

入札経過調書			
契約番号	23-002		
開札日時	令和5年7月28日(金)16時00分		
開札場所	東京ベイ eSG プロジェクト国際発信実行委員会事務局		
件名	東京ベイ eSG プロジェクト国際発信イベント広報計画実施業務委託		
落札者	株式会社読売新聞東京本社		
住所	東京都千代田区大手町1-7-1		
落札金額	133,321,650 円		
番号	入札者氏名	入札金額(税抜)	備考
1	株式会社読売新聞東京本社	121,201,500 円	
2	株式会社 J T B	250,740,000 円	

【仕様書概要】

1. 広報全体計画
2. オウンドメディアの活用
○公式ホームページ更新、○Twitter運用、○Instagram運用
3. オウンドメディアでの情報発信
○PR事務局の設置、○メディアへの情報発信、プレスツアー準備
○オープニングセレモニー準備
4. ペイドメディアでの発信
○メディアタイアップ、○集客のための広告出稿
5. 海外イベントとの連携
○海外イベントでの情報発信、○各種制作物の作成
6. シティドレッシング準備
7. 各種広報制作物の作成
○シティドレッシング及び各種広告物への展開、○イベント告知用の動画制作、
○イベントグッズの制作

2 報告事項

(2) 意見交換会の主な内容

3 審議事項

(議案1) 実施運営計画ver.1.0 (案) について

SusHi Tech Tokyo 2024

ショーケース プログラム

実施運営計画Ver.1.0 (案) 概要版

概要版 目次

1. SusHi Tech Tokyo 2024 の全体像
2. ショーケース プログラムの概要
3. イベント連携計画・協賛計画
4. 輸送計画作成方針・警備計画作成方針・危機管理対応方針
5. ショーケース プログラムの効果測定
6. 会場運営計画
 - (1) 会場共通ガイドライン
 - (2) 有明アリーナ
 - (3) 日本科学未来館
 - (4) シンボルプロムナード公園
 - (5) 海の森エリア
7. 想定総事業費

4 その他

今後のスケジュールについて

実行委員会の今後の流れ

令和5年（2023年）

9月 **第6回総会**（審議事項：実施運営計画ver.1.0）

実施運営計画に基づき契約手続きの開始（広報関連、プロムナード公園の実施準備、海の森エリア実施準備）

10月 **SusHi Tech Tokyo2024 半年前広報**

状況報告会①（主要コンテンツ・今後の広報について）

報告会はオンライン開催を想定。

10月中旬で調整予定

（※日程に参加できない委員は資料送付等を予定）

令和6年（2024年）

1月 **SusHi Tech Tokyo2024 100日前広報**

状況報告会②（講演者等・今後の広報について）

報告会はオンライン開催を想定。

1月初旬で調整予定

（※日程に参加できない委員は個別調整を予定）

2月 **第7回総会**（審議事項：実施運営計画ver.2.0）

令和6年度契約手続きの開始

4月 **第8回総会**（開催プログラム、直前広報）

SusHi Tech Tokyo2024 直前広報